

УТВЕРЖДАЮ
И. Бурков
Руководитель Органа по сертификации
Enefit Solutions AS
25.03.2021 г.

Схема сертификации сварщиков

Информация для заявителя

- 1. Услуги по сертификации сварщиков доступны всем лицам, удовлетворяющим следующим предварительным требованиям:**
- заявитель прошёл обучение и/или производственную практику по заявляемой области сертификации, или уже проходил сертификацию ранее.
 - состояние здоровья заявителя должно позволять выполнить практический и теоретический (при необходимости) экзамены по заявляемой области сертификации.

- 2. Заявитель может обращаться в Atesteerimiskeskus любым удобным для него способом (по почте, эл. почте, телефону, лично) для заказа сертификации.**
В обращении должно быть указано, как минимум:

- личные идентификационные и контактные данные;
- желаемый диапазон сертификации; стандарты / нормативные документы, на соответствие которым необходимо провести сертификацию;
- гарантия оплаты работ по сертификации, независимо от их результата.

Заявление должно быть подписано заявителем и уполномоченным представителем работодателя.

3. Предпосылки к сертификации:

- ходатайство на сертификацию: на месте форма АК VO-7-0; или online форма АК VO-7-0 E. Адрес: <http://www.energia.ee/sertifitseerimine>.
- гарантирована оплата работ по сертификации, независимо от её результата;

4. Задачи, область действия, описание

Задача – выполнение неразъемных соединений, подтвержденного качества, металлических материалов стыковым и/или угловым швом на пластинах и/или трубах ручным или полуавтоматическим способом из:

- сталей различных типов,
- алюминия и его сплавов,
- меди и медных сплавов,
- никеля и его сплавов,
- титана и его сплавов.

Область действия сертификации - в соответствии со стандартами по квалификационным испытаниям сварщиков:

- EVS-EN ISO 9606-1 - сварщики, сварка плавлением металлических материалов (сталь различных типов);
- EVS-EN ISO 9606-2 - сварщики, сварка плавлением металлических материалов (алюминий и его сплавы);
- EVS-EN ISO 9606-3 - сварщики, сварка плавлением металлических материалов (медь и медные сплавы);
- EVS-EN ISO 9606-4 - сварщики, сварка плавлением металлических материалов (никель и его сплавы);
- EVS-EN ISO 9606-5 - сварщики, сварка плавлением металлических материалов (титан и его сплавы, цирконий и его сплавы).

Примечание: Обязательными к применению являются последние официальные версии документов, включая все дополнения и изменения к ним.

Описание:

Сертификация подтверждает способность персоны обращаться со сварочными присадочными материалами, электрододержателем или сварочной горелкой, чтобы обеспечивать получение в производственных условиях сваркой плавлением неразъемного соединения подтвержденного качества.

5. Сертификационный процесс и оценка

5.1 Экзаменационный процесс

- Рассмотрение заявки, идентификация кандидата и подтверждение соответствия предварительным требованиям схемы;
- инструктаж по технике безопасности, ознакомление со схемой сертификации, обязанностями и правами, с WPS/pWPS;
- проверка профессиональных / функциональных знаний (или теоретический тест) кандидата проводится в соответствии с ходатайством заявителя;

Метод проведения теоретического теста: письменный тест с вариантами ответов и матричным способом оценивания.

Проверка функциональных знаний ограничивается вопросами, относящимися к сварочному процессу, который заявлен в ходатайстве.

Критерии оценки функциональных знаний:

тест признается выполненным, если количество правильных ответов не менее 60%.

При отрицательном результате теста функциональных знаний кандидат не допускается к практическому экзамену.

При положительном результате теста функциональных знаний кандидат допускается к практическому экзамену:

- выдача экзаменационных образцов, сварочного оборудования, расходных материалов и инструмента;
- ознакомление с рабочими местами;
- проверка соответствия сварочных и основных материалов сертификатам и WPS/pWPS (в случае использования материалов и WPS/pWPS, предоставленных работодателем, направившим заявителя на сертификацию).
- контроль правильности сборки сварного соединения в соответствии с WPS/pWPS;
- маркировка экзаменационных образцов;
- наблюдение и проверка экзаменатором соблюдения параметров выполнения сварки в соответствии с WPS/pWPS;
- визуальный осмотр выполненного сварного соединения и предварительная оценка.

При прохождении сертификации, на любой её стадии, кандидат не должен находиться в состоянии опьянения. Иначе сертификация может быть прервана.

5.2 Испытания экзаменационных образцов

5.2.1 Передача контрольного соединения в аккредитованную по EVS-EN ISO/IEC 17025, испытательную лабораторию для проведения неразрушающего контроля и/или разрушающих испытаний.

5.2.2 Проведение необходимых испытаний и получение протоколов испытаний.

5.3 Решение по сертификации

5.3.1 Анализ и оценка результатов испытаний и наблюдений в процессе экзамена.

5.3.2 Принятие решения по сертификации.

5.4 Оформление и комплектование документации по сертификации.

5.5 Передача сертификата сертифицированной персоне или его доверенному лицу.

6 Сертификация

6.1 Критерии сертификации:

Заваренные в соответствии с требованиями стандартов экзаменационные образцы, успешно прошедшие необходимые испытания, и успешный теоретический тест (при необходимости) и, дают право на получение первичной сертификации.

Действие сертификации начинается от даты сварки экзаменационного образца с положительными результатами испытаний.

Срок действия сертификата устанавливается требованиями соответствующего стандарта по квалификационным испытаниям:

- для сварщиков по EVS-EN ISO 9606-1 срок действия – 3 года (п. 9.3а);
- для сварщиков по EVS-EN ISO 9606-2, -3, -4, -5 срок действия - 2 года (п.9.2 EVS-EN ISO 9606-2; п.10.1 EVS-EN ISO 9606-3, -4, -5).

Сертификат действует до указанного в нем срока при условии подтверждения (п. 6.2 Схемы).

6.2 Подтверждение сертификации, приостановка, аннулирование сертификации, сокращение/изменение области сертификации.

Каждые 6 месяцев обязательно подтверждение сертификации. Подтверждается удовлетворительная работа сертифицированной персоны в области сертификации.

Подтверждение, с записью в сертификате, осуществляется лицом, ответственным за сварку у работодателя. Запись в сертификате подтверждает успешную работу сертифицированной персоны в области сертификации. Запись является основанием для подтверждения сертификации на следующие 6 месяцев (п. 9.2 EVS-EN ISO 9606-1, -2; п. 10.1 EVS-EN ISO 9606-3, -4, -5).

При отсутствии подтверждения сертификации сертификат становится недействительным (для сварщиков: п. 9.1 EVS-EN ISO 9606-1, п. 9.2 EVS-EN ISO 9606-2, п. 10.1 EVS-EN ISO 9606-3, -4, -5).

Atesteerimiskeskus аннулирует выданные им сертификаты в случаях получения документально подтвержденной информации от третьих лиц о:

- массовом браке по вине сертифицированной персоны при изготовлении изделий;
- несанкционированном Аттестационным центром изменении данных сертификата;
- нарушении правил обращения с сертификатом.

Об аннулировании делается отметка в перечне сертифицированных персон и на дубликаты сертификата. Владелец сертификата уведомляется об аннулировании сертификации.

Сокращение области сертификации не применяется.

Расширение области сертификации предполагает сертификацию в полном объеме для заявленной новой области сертификации и получение нового сертификата для новой области сертификации.

6.3 Ресертификация

Ресертификация не выполняется. По истечении срока действия сертификата сертифицированная персона имеет возможность подтвердить свою постоянную компетентность путем получения нового сертификата, пройдя процедуры сертификации в рамках первоначальной сертификации.

7 Использование сертификатов и лого/знаков

Владелец сертификата обязан:

- ссылаться только на ту область сертификации, которая указана в выданном сертификате.
- не использовать сертификат так, чтобы это могло навредить интересам и нанести ущерб репутации Atesteerimiskeskus.
- не делать заявлений о сертификации, которые можно считать ошибочными, неприемлемыми или вводящими в заблуждение
- прекратить какие-либо ссылки на сертификацию, если сертификация закончена или отменена.

Неверные ссылки на сертификацию, вводящие в заблуждение, использование в рекламе, каталогах, публикациях и тому подобных, будет пресекаться всеми возможными способами и будут приниматься соответствующие меры, такие как приостановка или отмена действия сертификации, при необходимости и юридическое вмешательство.

8 Порядок подачи апелляции или жалобы.

Жалоба:

В случае неудовлетворенности любое лицо или организация имеет право подать жалобу относительно деятельности Atesteerimiskeskus или сертифицированных персон. Жалоба должна быть сформулирована понятно и по существу. Подача жалобы оформляется письменно, в свободной форме и должна содержать минимум следующей информации:

- данные лица, подавшего жалобу;
- дата подачи;
- ссылка на сертификацию;
- описание жалобы;
- подпись лица, подавшего жалобу /контактные данные.

Atesteerimiskeskus гарантирует своевременное реагирование на жалобу. Оповещение лица, подавшего жалобу, о получении жалобы происходит в течение 3-х рабочих дней. Процесс рассмотрения жалобы и решение сообщаются лицу, подавшему жалобу, своевременно.

Апелляция.

В случае несогласия с решением о сертификации, клиенту предоставляется возможность подать апелляцию. Апелляция оформляется в свободной форме и должна содержать минимум следующую информацию:

- данные лица, подавшего апелляцию;
- дата подачи;
- контактное лицо;
- ссылка на сертификацию;
- описание апелляции (со ссылкой на нормативную документацию);
- подпись лица, подавшего апелляцию / контактные данные.

Atesteerimiskeskus гарантирует своевременное реагирование на апелляцию. Оповещение лица, подавшего апелляцию, о получении апелляции, происходит в течение 3-х рабочих дней. Процесс рассмотрения апелляции и решение сообщаются лицу, подавшему апелляцию, своевременно.

9 Обязательства сторон при выполнении работ по сертификации.

Atesteerimiskeskus обязуется:

- Проводить процесс сертификации компетентно и согласно заявленным нормативным документам.
- Нести юридическую ответственность и гарантировать независимость и беспристрастность работ по сертификации для любого заявителя/кандидата/сертифицированного лица.
- Гарантировать конфиденциальность от третьих лиц любой информации при выполнении сертификации и любой информации о клиенте, полученной из других источников, отличных от клиента
- Исключение составляет Орган по аккредитации (например, Eesti Akrediteerimiskeskus), которому в процессе аудитов может быть предоставлена документация по сертификации для ознакомления.
- Не дискриминировать процесс сертификации по любым мотивам.
- Обеспечивать независимость от любого коммерческого, финансового, административного или иного давления, способного оказать влияние на сертификацию.
- Предоставлять заявителю всю необходимую информацию о процессе сертификации.
- Принимать жалобы и апелляции, своевременно на них реагировать и информировать лицо, подавшее жалобу или апелляцию.

Заявитель обязуется:

- Выполнять требования схемы сертификации.
- Предоставлять всю необходимую документацию для сертификации и гарантировать её достоверность.
- Соблюдать правила применения сертификатов.
- Предоставлять сертификаты своим заказчикам, в полном объеме, без исправлений.
- Прекратить использование сертификата по окончании срока действия или после его аннулирования Atesteerimiskeskus.
- Не использовать сертификаты таким образом, который может нанести ущерб репутации Atesteerimiskeskus, а также не делать заявлений в отношении сертификата вводящим в заблуждение способом.

Составитель: А. Логинов, IWE